ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по улучшению качества образовательной деятельности

в МБОУ Крюковской СОШ на 2019-2021 годы

1. **Открытость и доступность информации об организации**
* Обновить на сайте информацию о месте нахождения структурных подразделений и сведений о наличии положений о структурных подразделениях (срок до 29.12 2018), ответственный - зам.директора по УВР;
* Разместить на сайте муниципальное задание на 2018 год (срок до 29.12 2018), ответственный – директор;
* Обновить на сайте информацию о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам на 2017-2018 учебный год (срок до 29.12 2018), ответственный - зам.директора по УВР;
* Поместить на сайт информацию об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (срок до 15.01.2019), ответственный - зам.директора по ВР;
* Разместить на сайте сведения о доступности материально-технической базы для использования инвалидами и лицами с ОВЗ (срок до 15.01.2019), ответственный - зам.директора по УВР;
* Внести изменения в сведения о контактных данных руководства организации и заместителей руководителя организации (срок до 15.01.2019), ответственный – директор;
* Провести ранжирование обращений граждан за 2018 год (жалобы, предложения, иное). Разместить на официальном сайте школы информацию о количестве полученных обращений и результатах их рассмотрения (срок до 29.12 2018 и далее ежегодно), ответственный – директор;
1. **Комфортность условий, в которых осуществляется деятельность**
	* Сотрудничество с сельским Домом культуры в части предоставления актового зала для проведения массовых мероприятий (срок до 2019 года), ответственные – директор, зам.директора по ВР;
	* Обеспечение условий для беспрепятственного доступа инвалидов (проведение работ по установке пандуса) (срок до 2020 года), ответственный – директор;
	* При комплектовании нагрузки на новый учебный год рассмотрение возможностьи открытия ставки учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога (срок ежегодно до 2021 года), ответственные – директор;
	* Анкетирование родителей на тему о необходимости предоставления платых услуг по организации дополнительных образовательных программ по направлениям: эколого-биологическое, туристско-краеведческое, социально-гуманитарное (срок ежегодно до 2021 года), ответственные – директор, зам.директора по УВР;
	* Организация электронного обучения (срок до 2021 года), ответственные – директор, зам.директора по УВР;
	* Применение в учебном процессе дистанционных образовательных технологий (срок до 2021 года), ответственные – директор, зам.директора по УВР;
	* Увеличение скорости подключения к сети Интернет в результате госпрограммы **«Устранение цифрового неравенства»,** по технологии WiFi (срок до 2021 года), ответственный – директор.
2. **Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности педагогических работников**
	* Проведение тренингов с педагогами по работе с детьми (срок 2 раза в год), ответственный – педагог-психолог;
	* Проведение методических семинаров для педагогов по методическим вопросам и вопросам повышения компетентности педагогов (срок 4 раза в год по отдельному графику), ответственные – директор, зам.директора по УВР;
	* Организация повышения квалификации педагогов (срок 1 раз в 3 года), ответственные – директор, зам.директора по УВР.